



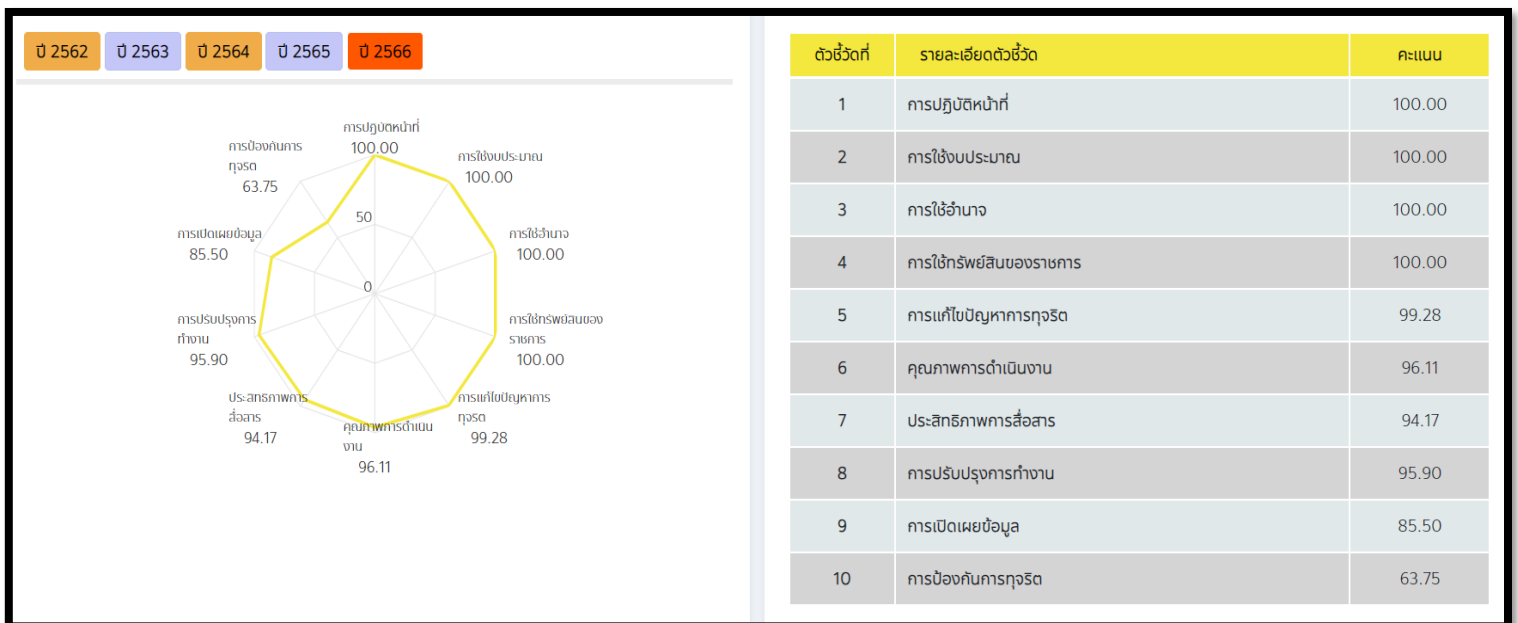
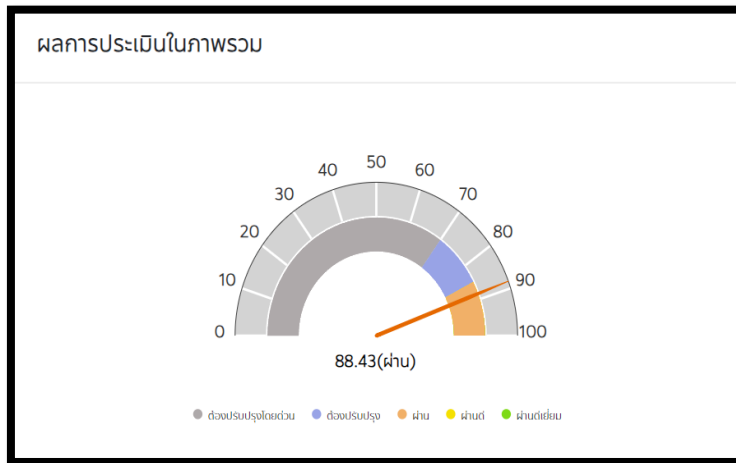
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง
อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนใน ภาพรวมอยู่ที่ ๘๘.๔๓ คะแนน



ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 ประเด็น ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๑.	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i๑	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ i๒	๑๐๐	
			ข้อ i๓	๑๐๐	
			ข้อ i๔	๑๐๐	
			ข้อ i๕	๑๐๐	
			ข้อ i๖	๑๐๐	
		EIT	ข้อ e๑	๙๖.๙๐	-ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น -มีการแบ่งงานเป็นสัดส่วน เพื่อให้การปฏิบัติงานได้สะดวก -ระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ ในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแต่ละขั้นตอน ไว้ใน คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน -ขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้าง มาตรฐานทางจริยธรรมของ หน่วยงาน
			ข้อ e๒	๙๖.๙๐	
			ข้อ e๓	๙๖.๙๐	
			ข้อ e๔	๙๖.๘๑	
			ข้อ e๑๑	๙๕.๘๔	
			ข้อ e๑๒	๙๖.๙๐	
			ข้อ e๑๕	๙๖.๙๐	
		OIT	ข้อ o๑๑	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ o๑๒	๑๐๐	
			ข้อ o๑๓	๑๐๐	
			ข้อ o๑๔	๑๐๐	

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๒.	การให้บริการและระบบ E-Service	IIT	ข้อ i๑	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ i๒	๑๐๐	
			ข้อ i๓	๑๐๐	
		EIT	ข้อ e๑	๙๖.๙๐	-ปรับปรุงการให้บริการให้ดีขึ้น -ผู้บริหารออกเป็นคำสั่งให้ทุก ส่วนงานช่วยกันปฏิบัติงาน -ระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลา ที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแต่ละขั้นตอน ไว้ใน คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน -ขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้าง มาตรฐานทางจริยธรรมของ หน่วยงาน
			ข้อ e๒	๙๖.๙๐	
			ข้อ e๓	๙๖.๙๐	
			ข้อ e๕	๙๖.๙๐	
			ข้อ e๑๑	๙๕.๘๔	
			ข้อ e๑๒	๙๖.๙๐	
			ข้อ e๑๓	๙๖.๘๔	
			ข้อ e๑๔	๙๕.๘๔	
		OIT	ข้อ o๑๕	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ o๑๖	๑๐๐	
			ข้อ o๑๗	๑๐๐	
			ข้อ o๑๘	๑๐๐	
ข้อ o๓๐	๑๐๐				

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๓	ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	ข้อ e๖	๙๐.๒๙	ปรับปรุงในด้านการประชาสัมพันธ์ โดยให้เจ้าหน้าที่จัดลำดับ ความสำคัญและรายงานให้ ผู้บริหารทราบ
			ข้อ e๗	๙๔.๑๘	
			ข้อ e๘	๑๐๐	
			ข้อ e๙	๙๔.๑๘	
			ข้อ e๑๐	๘๘.๒๔	
		OIT	ข้อ ๐๑	๑๐๐	ปรับปรุงในด้านความรอบคอบใน ปฏิบัติงานและให้เจ้าหน้าที่ จัดลำดับความสำคัญ รายงานให้ ผู้บริหารทราบ
			ข้อ ๐๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓	๑๐๐	
			ข้อ ๐๕	๑๐๐	
			ข้อ ๐๖	๑๐๐	
			ข้อ ๐๗	๑๐๐	
			ข้อ ๐๘	๐	
			ข้อ ๐๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๐	๑๐๐	

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๔	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ i๑๙	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วน งานทราบเสมอ
			ข้อ i๒๐	๑๐๐	
			ข้อ i๒๑	๑๐๐	
			ข้อ i๒๒	๑๐๐	
			ข้อ i๒๓	๑๐๐	
			ข้อ i๒๔	๑๐๐	
		OIT	ข้อ o๓๔	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วน งานทราบเสมอ
			ข้อ o๓๕	๑๐๐	

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ i๗	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ i๘	๑๐๐	
			ข้อ i๙	๑๐๐	
			ข้อ i๑๐	๑๐๐	
			ข้อ i๑๑	๑๐๐	
			ข้อ i๑๒	๑๐๐	
		OIT	ข้อ ๐๑๑	๑๐๐	ปรับปรุงในด้านความรอบคอบ ในปฏิบัติงานและให้เจ้าหน้าที่ จัดลำดับความสำคัญ รายงาน ให้ผู้บริหารทราบ
			ข้อ ๐๑๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๓	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๐	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๑	๐	
			ข้อ ๐๒๒	๑๐๐	

ประเด็นที่ ๒ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๖	กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้ อำนาจและการบริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ i๑๓	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ i๑๔	๑๐๐	
			ข้อ i๑๕	๑๐๐	
			ข้อ i๑๖	๑๐๐	
			ข้อ i๑๗	๑๐๐	
			ข้อ i๑๘	๑๐๐	
			ข้อ i๒๗	๑๐๐	
		OIT	ข้อ ๐๒๓	๑๐๐	-จัดรายงานความก้าวหน้าการ ดำเนินการ และงบประมาณที่ ใช้ในการดำเนินโครงการของแต่ละ โครงการ -นำการประเมินจริยธรรมไปใช้ ในกระบวนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล กระบวนการ ใดกระบวนการหนึ่งของการ ประเมินสมรรถนะ
			ข้อ ๐๒๔	๐	
			ข้อ ๐๒๕	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๖	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๔๐	๑๐๐	
ข้อ ๐๔๑	๐				

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๗	กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน	IIT	ข้อ i๒๕	๑๐๐	ปรับปรุงและกำหนดมาตรการใน การแก้ไขการทุจริตในหน่วยงาน
			ข้อ i๒๖	๙๕.๖๕	
			ข้อ i๒๘	๑๐๐	
			ข้อ i๒๙	๑๐๐	
			ข้อ i๓๐	๑๐๐	
		EIT	ข้อ e๑๐	๙๓.๖๑	-ปรับปรุงการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการรับฟัง ความ คิดเห็น ช่องทางร้องเรียนการ ทุจริตของหน่วยงาน
			ข้อ e๑๕	๙๖.๙๐	
		OIT	ข้อ O๒๗	๑๐๐	-มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต และรายงานให้ ผู้บริหารทราบ -มีการกำหนดแนวทางการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือ มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงานให้ดีขึ้น -กำหนดมาตรการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน มีการปฏิบัติอย่างเป็น รูปธรรม
			ข้อ O๒๘	๑๐๐	
			ข้อ O๒๙	๑๐๐	
			ข้อ O๓๑	๑๐๐	
			ข้อ O๓๒	๑๐๐	
			ข้อ O๓๓	๑๐๐	
			ข้อ O๓๔	๑๐๐	
			ข้อ O๓๕	๑๐๐	
			ข้อ O๓๖	๑๐๐	
			ข้อ O๓๗	๑๐๐	
			ข้อ O๓๘	๐	
			ข้อ O๔๒	๐	
ข้อ O๔๓	๐				

๒. การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	E๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ไม่ดีขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	๑.จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน/การให้บริการตามภารกิจงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนวิธีการ ระยะเวลาแต่ละขั้นตอนให้ครบถ้วน ชัดเจน ๒.กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ๓.ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้มแจ่มใส ให้กับผู้ที่เข้ามาใช้บริการจากหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๗	ทุกส่วนงาน
๒ การให้บริการและระบบ E-Service	E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าหน่วยงานไม่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น	สร้างการรับรู้และเผยแพร่ผลของการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานจัดขึ้น ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ อบรม. เฟสบุ๊ก ไลน์ เป็นต้น	๑ ตุลาคม ๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๗	ทุกส่วนงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	E๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่ O๘ Q&A	-ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน -ระบุลิงค์คำตอบผิด ทำให้หน่วยงานไม่ได้คะแนน OIT	-เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ อบรม. เฟสบุ๊ก ไลน์ เป็นต้น -ระบุลิงค์คำตอบที่เป็น รูปแบบ Q&A ที่สามารถตอบโต้กันได้ และกำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ	๑ ตุลาคม ๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๗	งานธุรการ
๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	I๑๙ - I๒๔ และ e๓๔ - e๓๕	หน่วยงานมีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ รักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง	๑ ตุลาคม ๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๗	กองคลัง
๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	O๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	O๒๑ หน่วยงานไม่ได้คะแนน OIT เนื่องจาก เนื้อหาเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นของเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕	หน่วยงานมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต้องดำเนินการตรวจสอบทุกครั้ง ก่อนที่จะมีการเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ และดำเนินการด้วยความรอบคอบ	๑ ตุลาคม ๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๗	กองคลัง

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๖ กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบ ใช้อำนาจและ การบริหารงาน บุคคล	<p>O๒๔ การดำเนินการตาม นโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p> <p>O๔๑ การประเมินจริยธรรม เจ้าหน้าที่รัฐ</p>	<p>-หน่วยงานไม่ได้ระบุรายละเอียด งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน</p> <p>-ไม่พบข้อมูลว่ามีกรนำการ ประเมินจริยธรรมไปใช้ใน กระบวนการหรือขั้นตอนใดของการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>-จัดทำและดำเนินการตามนโยบาย หรือแผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล โดยต้องมีเนื้อหา หรือรายละเอียดความก้าวหน้า ที่ครอบคลุม และแสดงให้เห็นถึง ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม และ รายละเอียด งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละ โครงการ/กิจกรรม</p> <p>-จัดทำรายงานการนำการประเมิน จริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล และกำหนดให้มี การนำผลการประเมินพฤติกรรมทาง จริยธรรมไปใช้ ประกอบการ พิจารณาในหลักเกณฑ์บริหาร ทรัพยากรบุคคลด้วย</p>	๑ ตุลาคม ๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๗	สำนักปลัด

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	<p>๐๓๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี</p> <p>๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>-หน่วยงานระบุปัญหา/อุปสรรค แต่ไม่ได้ระบุข้อเสนอแนะ</p> <p>-ขาดข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน</p> <p>-กรณีไม่ได้คะแนนในข้อ ๐๔๒ จะไม่ได้คะแนนในข้อ ๐๔๓ ด้วย</p>	<p>-จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี ซึ่งต้องมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ ประกอบด้วย ผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม, ผลการใช้จ่ายงบประมาณ, ปัญหา/อุปสรรค พร้อมทั้งข้อเสนอแนะด้วย</p> <p>-วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานให้ครบทุกประเด็น เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน, ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น, มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น โดยมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง, การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล</p> <p>-จัดทำผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และแสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือ ติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน</p>	๑ ตุลาคม ๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๗	สำนักปลัด

ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

จากการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง พบว่ามีข้อจำกัดในการดำเนินการ โดยแยกเป็นประเด็นตามเครื่องมือที่ใช้ประเมิน ดังนี้

เครื่องมือที่ใช้ประเมิน	ข้อจำกัดในการดำเนินการ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	๑. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ไม่เข้าใจในข้อคำถาม ๒. ประเด็นคำถามในบางข้อกำกวม ทำให้ผู้ตอบแบบวัดมีความสับสน ๓. ข้อคำถามมีจำนวนมากเกินไป
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)	การเข้าถึงสื่อประชาสัมพันธ์ รวมถึงการให้บริการประชาชนทางระบบออนไลน์ของบุคคลภายนอกยังไม่ทั่วถึง และไม่ครอบคลุม มีเพียงประชาชนบางกลุ่มเท่านั้น ที่สามารถเข้าใจและใช้งานระบบได้ถูกต้อง
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	ผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชีวิตยังไม่ค่อยเข้าใจในตัวชีวิตที่ ป.ป.ช.กำหนด