

บันทึกการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง  
วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น.

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประทีป สมนิยาม	ประธานสภา ฯ		
๒.	นายเทพ เรืองสุขสุด	รองประธานสภา ฯ		
๓.	นางสาววิจิตรา นีราศภัย	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑		
๔.	นายสุทิศ ดินานพ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๓		
๕.	นายวิชิต เรืองสุขสุด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๔		
๖.	นางสาวโสภา เรืองสุขสุด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๕		
๗.	นายสันติ อินทร์หอม	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๖		
๘.	นายวินิจ ทรวงวาจา	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๗		
๙.	นายสำรวย วาหะรัมย์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘		
๑๐.	นายอภิรักษ์ พ่อคำ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๙		
๑๑.	นางสาวอมรรรัตน์ สมใจเรา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑		
๑๒.	นางสาวสิวิณีย์ แผลงดี	เลขานุการสภา อบต.		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสุรพงษ์ ศิลอ่อน	นายก อบต. ปราสาททอง		
๒.	นายบุญชิต สามลา	รองนายก อบต.ปราสาททอง		
๓.	นายสุเทพ ดินานพ	รองนายก อบต.ปราสาททอง		
๔.	นายประสิทธิ์ชัย กำจัดภัย	เลขานุการนายก อบต.		
๕.	นางศิรินคร ภิภาทะ	ผอ.ร. บ้านม่อนโหนด		
๖.	นางสาวกรรณิษฐ์ ขนเหล็ก	ศรีโรจเรียนนังมรสุม		
๗.	นายสมิธา ภาณุชาติ	ผอ.ร. บ้านหนองงู		

### เปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น

ระเบียบวาระที่ ๑  
ประธานสภา อบต.

**ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**  
วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง สมัยสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐ (๑) และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) จึงประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นายประทีป สมนิยาม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ตามประกาศดังกล่าวจึงเปิดประชุมสภาในวันนี้ ซึ่งจะได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒  
ประธานสภา อบต.

**เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**  
สำเนาบันทึกการประชุมครั้งที่แล้วนั้น ทางเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้จัดส่งสำเนาบันทึกการประชุมให้ทุกท่านได้อ่านไปแล้วที่ประชุมมีอะไรจะสอบถามหรือท้วงติง และจะมีการแก้ไขข้อความในส่วนใดหรือไม่ หากที่ประชุมไม่มีการแก้ไข ก็จะขอมติที่ประชุมจะรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม

๑๐ เสียงรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓  
ประธานสภา อบต.

**เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว**  
ที่ประชุมมีข้อสอบถามจากการประชุมครั้งที่แล้วหรือไม่ที่ท่านถามแล้วท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ยังไม่ได้ตอบคำถามท่าน  
ไม่มี

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔  
ประธานสภา อบต.

**รายงานติดตามและประเมินผลตามแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**  
เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้รายงานติดตามและประเมินผลตามแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ขอเรียนเชิญครับ

นายก อบต.

ขอรายงานผลการติดตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) การติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและการประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้บริการแก่ประชาชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเพื่อวัดถึงประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย

## ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่นสามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททองนงประภาศใช้ประกอบด้วยการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลง และการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม งาน หรือครุภัณฑ์บริการสาธารณะที่นำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรือเงินอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททองนงใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑.๑ ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๑.๒ ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททองตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๑.๓ ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๔ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ สภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลปราสาททอง

**บทสรุปของความสำคัญก็คือ** ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคเมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททองโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๒.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒ เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๒.๓ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัดปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิก โครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง

๒.๔ เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง

๒.๕ เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของ องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ ให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบล ปราสาททองหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๒.๖ เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

### ๓.๒ การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

(๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง  
ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการ  
กำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด  
โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหาร  
ท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

#### ๓.๓ การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง  
ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ดังนี้

(๑) การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และ  
โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์  
หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้ว  
มีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไป  
ใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการ  
ติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำมากำหนดเป็น  
วัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

(๒) วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๑  
มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่  
เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบ  
สัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

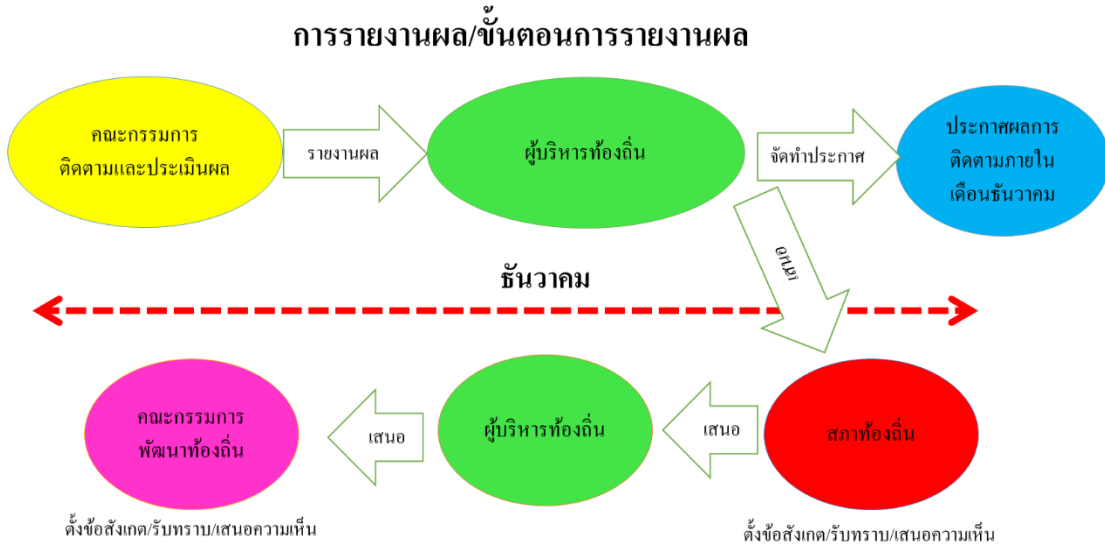
(๓) ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้  
กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้  
ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๔) การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการ  
ตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน  
จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดง  
แผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วน  
ตำบลปราสาททอง

(๕) รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่  
กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้  
ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็น  
รายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วย ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุป วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่  
คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

(๖) รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอ  
ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททองต่อผู้บริหาร  
ท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ปราสาททอง โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๗) การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น



**๔. การรายงานผล**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์

**๕. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล**

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

**๕.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) กำหนดกรอบเวลา (Time&TimeFrame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑.๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนองอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๑.๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกปี ปีละ ๒ ครั้ง โดยสรุปภาพรวมทั้งปีงบประมาณในการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๒

๑.๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๒) ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนอง

(๓) ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนองมาปฏิบัติงาน

(๔) ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

(๕) ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนอง ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

(๖) ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

(๗) กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนอง ทั้งในระดับชุมชนและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอหรือจังหวัดด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

## ๕.๒ ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนอง กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑.๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๑.๒) เครื่องมือ

๑.๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

(๒) วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒.๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒.๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนองเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

### ๕.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

(๑) การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

(๒) การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

(๓) การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททองใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททองมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

๓.๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

๓.๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง

(๔) การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็นการรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลปราสาททอง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

(๕) เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง

### ๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๖.๑ ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะและจัดทำกิจกรรมสาธารณะซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๖.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่มีปัญหาและไม่มีปัญหาให้สามารถแก้ไขได้ตรงเป้าหมายอย่างทันทั่วทั้ง ในปัจจุบันและอนาคต

๖.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คัดค้าน ไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๖.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๖.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น ที่ได้จัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ กระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖.๖ ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททองแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททองเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลและประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง

๖.๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบว่า “วิสัยทัศน์” ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททองที่กำหนดไว้นั้นได้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ หรือบรรลุผลตามเป้าหมายมากน้อยเพียงใด และมีความสอดคล้องกับการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นอย่างไรในการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุผลสำเร็จ

๖.๘ ทำให้เห็นภาพรวมในการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ Sustainable Development Goals: SDGs (การพัฒนาที่ยั่งยืน) ยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาจังหวัด และยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำขึ้น

## ๗. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

### ๗.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

จากรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ในประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น เป็นดังนี้

#### ๗.๑.๑ จำนวนยุทธศาสตร์ ๖ ยุทธศาสตร์

##### ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยีอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพคนและสังคมอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสู่สังคมก้าวหน้าทางโลจิสติกส์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านบริการภาครัฐที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพตอบสนองประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสาธารณสุข ประชาชนมีความปลอดภัยสู่สุขภาวะที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมสู่พื้นที่สีเขียวอย่างยั่งยืน

๗.๑.๒ แบบสำหรับใช้ในการประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐
๒	การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๐
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)
	๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)
	๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)
	๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)
	๓.๕ กลยุทธ์	(๕)
	๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)
	๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)
	๓.๘ แผนงาน	(๕)
	๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)
<b>รวมคะแนน</b>		<b>๑๐๐</b>

คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน)

**๗.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น**

แบบสำหรับใช้ในการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๗.๒.๑ จำนวนโครงการที่ปรากฏในยุทธศาสตร์ จำนวน ๕๘ โครงการ ดังนี้

**ประกอบด้วย**

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยีอย่างยั่งยืน จำนวน ๓ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพคนและสังคมอย่างยั่งยืน จำนวน ๓๓ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสู่สังคมก้าวหน้าทางโลจิสติกส์ จำนวน ๓๓ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านบริการภาครัฐที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพตอบสนองประชาชน

จำนวน ๘ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสาธารณสุข ประชาชนมีความปลอดภัยสู่สุขภาวะที่ดี จำนวน ๕

โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมพื้นที่สีเขียวอย่างยั่งยืน จำนวน ๒ โครงการ

๗.๒.๒ แบบประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐
๔	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐
๕	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐
๕.๑	ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)
๕.๒	กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)
๕.๓	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)
๕.๔	โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)
๕.๕	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)
๕.๖	โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)
๕.๗	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)
๕.๘	โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	(๕)
๕.๙	งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)
๕.๑๐	มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)
๕.๑๑	มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)
๕.๑๒	ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)
<b>รวมคะแนน</b>		<b>๑๐๐</b>

คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน)

### ๗.๓ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ

๗.๓.๑ เป็นการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (นำข้อมูลมาจากแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๕,๐๑๒,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการตามแผนพัฒนา		ดำเนินการจริง	
		จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน
๑.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยีอย่างยั่งยืน	๑. แผนงานการเกษตร	๓	๒๗๘,๒๔๑	๒	๑๙๓,๔๐๐
๒.การพัฒนาศักยภาพคนและสังคมอย่างยั่งยืน	๑.แผนงานการศึกษา	๑๑	๓,๖๒๒,๐๘๑	๑๑	๓,๒๑๐,๔๒๔
	๒.แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๘๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐
	๓.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๓๓๕,๐๐๐	๕	๓๑๕,๐๐๐
	๔.แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘	๓๘๐,๐๐๐	๘	๓๗๗,๑๐๐
	๕.แผนงานงบบกลาง	๕	๑๐,๔๙๗,๖๐๐	๕	๙,๖๓๓,๕๕๖
๓.การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสู่สังคมก้าวหน้าทางโลจิสติกส์	๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗	๒,๖๖๑,๓๐๐	๖	๒,๔๐๕,๕๐๐
๔.การพัฒนาด้านบริการภาครัฐที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพตอบสนองประชาชน	๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗	๓๖๖,๐๐๐	๗	๓๔๐,๐๑๔
	๒.แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๑๔,๐๐๐	๑	๑๒,๐๐๐
๕.การพัฒนาด้านสาธารณสุข ประชาชนมีความปลอดภัยสู่สุขภาพที่ดี	๑.แผนงานสาธารณสุข	๕	๓๖๖,๐๐๐	๔	๓๔๐,๐๑๔
๖.การพัฒนาสิ่งแวดล้อมสู่พื้นที่สีเขียวน่าอยู่อย่างยั่งยืน	๑.แผนงานการเกษตร	๒	๙๐,๐๐๐	๒	๗๕,๗๗๐
<b>รวม</b>		<b>๕๘</b>	<b>๑๘,๗๑๑,๔๒๒</b>	<b>๕๕</b>	<b>๑๖,๙๓๒,๖๙๔</b>
				คิดเป็น	๙๔.๘๓

## ๗.๔ ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางแก้ไข

### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพคนและสังคมอย่างยั่งยืน

๑. ขาดการเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจ และปรับเปลี่ยนเจตคติเกี่ยวกับการดูแลเด็กโดยไม่ใช้ความรุนแรง โดยการนำวินัยเชิงบวกของผู้ดูแลเด็กไปปรับประพจน์ แนวคิด ทักษะคติในการดูแลเด็กต้องใช้ระยะเวลา และมีการเสริมสร้างแนวคิด หรือเทคนิคการใช้วินัยเชิงบวกไปใช้อย่างถูกต้อง เหมาะสมในชีวิตประจำวัน ซึ่งถือเป็นขั้นสุดท้ายของการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม และเพื่อประโยชน์แก่เด็กและเยาวชนอย่างแท้จริง ต้องมีการสร้างความตระหนัก ความรู้ความเข้าใจให้แก่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหน่วยงาน และสถานประกอบการ ให้เข้าใจถึงเป้าประสงค์ที่แท้จริงของโครงการ

๒. ในการจัดทำแผนพัฒนาควรมีการศึกษาวเคราะห์ข้อมูลให้รอบด้านและเป็นปัจจุบันเพื่อให้การวางแผน เท่าทันต่อความเปลี่ยนแปลงของโลกและสามารถนำแผนพัฒนาไปใช้แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชนได้ตรงจุดมากที่สุด และควรมีการวางแผนเพื่อเตรียมพร้อมรองรับสังคมเพื่อการก้าวเข้าสู่โลกใหม่ของการเปลี่ยนแปลง เพื่อฉายภาพของสภาพแวดล้อมใหม่ที่เรากำลังเผชิญหน้า ซึ่งเป็นได้ทั้งความท้าทายและโอกาส สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ที่จะเปิดโลกทัศน์การพัฒนาท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี

### ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริการภาครัฐที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพตอบโจทย์ประชาชน

๑. ประชาชนส่วนใหญ่ยังไม่สามารถมีส่วนร่วมในการดำเนินตามโครงการ ได้ครบทุกหมู่บ้าน โดยการขาดปัจจัยสำคัญ ได้แก่ ผู้นำชุมชนที่เข้มแข็ง การบูรณาการในการทำงานและภาคีเครือข่ายไม่ให้ความร่วมมือเท่าที่ควร ความเหมาะสมของงบประมาณกับศักยภาพขององค์กรที่ได้รับในแต่ละปีและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับของแต่ละหมู่บ้าน ซึ่งควรให้ความรู้กับประชาชน และคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อมีความเข้าใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. การติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนหากไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ควรพิจารณาไม่จ่ายเงินอุดหนุนและควรมีหลักเกณฑ์เพื่อเป็นแนวทางเดียวกัน ในการสมทบงบประมาณสำหรับหน่วยงานในพื้นที่ที่ขอรับเงินอุดหนุน

## ๘. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

### ๘.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยได้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในสามสัปดาห์ นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ได้ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยีอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพคนและสังคมอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสู่สังคมก้าวหน้าทางโลจิสติกส์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริการภาครัฐที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพตอบโจทย์ประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสาธารณสุข ประชาชนมีความปลอดภัยสู่สุขภาพที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมสู่พื้นที่สีเขียวน่าอยู่อย่างยั่งยืน

## ๘.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยได้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในสามสัปดาห์ นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ได้ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในประเด็นยุทธศาสตร์ การพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ จำนวน ๕๘ โครงการ ดังนี้

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ตามแผน	ระยะเวลา ที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ (บาท)
๑	กำจัดวัชพืชตามร่องน้ำ/ทางสาธารณ	๓๐,๐๐๐	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	๒๙,๖๐๐
๒	ช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	๑๘,๒๔๑	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	-	-
๓	ส่งเสริมเกษตรอินทรีย์	๒๓๐,๐๐๐	ม.ค.-มี.ค. ๖๖	ม.ค. - มี.ค.	๑๖๓,๘๐๐
๔	ส่งเสริมพัฒนาการและสร้าง คุณภาพเด็กและเยาวชน	๔๐,๐๐๐	ม.ค.-๖๖	ม.ค.	๔๐,๐๐๐
๕	อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔๙๙,๐๕๐	ต.ค.๖๕-ก.ค. ๖๖	ต.ค.๖๕-ก.ค. ๖๖	๖๒๐,๒๘๔
๖	จัดการเรียนการสอน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลปราสาททอง		พ.ค. - ส.ค. ๖๖	พ.ค. - ส.ค. ๖๖	
๗	จัดการศึกษาสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปีให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลปราสาททอง		พ.ค. - ก.ย. ๖๖	พ.ค. - ก.ย. ๖๖	
๘	อบรมสร้างความเข้าใจ ในการดูแลเด็กปฐมวัย		๑๕,๐๐๐	เม.ย. - ก.ค. ๖๖	
๙	อาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๘๓๑,๖๓๑	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	๗๖๔,๒๒๔
๑๐	อาหารเสริม(นม)โรงเรียน				
๑๑	อาหารกลางวันโรงเรียน	๒,๑๒๒,๔๐๐	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๖	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๖	๑,๖๕๗,๕๑๖
๑๒	ส่งเสริมนาเกลือปีไทย สำหรับเด็กและเยาวชน	๓๐,๐๐๐	มิ.ย. - ก.ย. ๖๖	มิ.ย. - ก.ย. ๖๖	๓๐,๐๐๐
๑๓	ส่งเสริมศักยภาพด้าน ดนตรีสากล (วงดุริยางค์)	๔๐,๐๐๐	มิ.ย. - ก.ย. ๖๖	มิ.ย. - ก.ย. ๖๖	๔๐,๐๐๐
๑๔	ส่งเสริมรักการอ่านแหล่ง เรียนรู้ห้องสมุดโรงเรียน	๔๔,๐๐๐	มิ.ย. - ก.ย. ๖๖	มิ.ย. - ก.ย. ๖๖	๔๔,๐๐๐
๑๕	ช่วยเหลือประชาชนด้าน การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕- ก.ย. ๖๖		- (- ๑๓,๘๐๐)

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ตามแผน	ระยะเวลา ที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ (บาท)
๑๖	ขอรับเงินอุดหนุนในการให้การ สงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบ ความทุกข์ยากเดือดร้อน	๑๐,๐๐๐	ธ.ค.-๖๖	-	-
๑๗	สนับสนุนกิจการของ กิ่งกาชาดอำเภอปราสาท	๒๐,๐๐๐	ธ.ค.-๖๖	ธ.ค.	๒๐,๐๐๐
๑๘	ชุมชนเข้มแข็งเอาชนะ ยาเสพติด	๒๐,๐๐๐	มี.ค. - มิ.ย. ๖๖	มี.ค. - มิ.ย. ๖๖	๒๐,๐๐๐
๑๙	ส่งเสริมพัฒนาอาชีพ ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๕๐,๐๐๐	พ.ย. - ม.ค. ๖๖	ธ.ค.-๖๕	๕๐,๐๐๐
๒๐	เทศกาลอาหารของดีตำบล ปราสาททอง	๑๕๐,๐๐๐	ธ.ค.-๖๕	ธ.ค.-๖๕	๑๕๐,๐๐๐
๒๑	ส่งเสริมตำบลเข้มแข็งตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ	๕๐,๐๐๐	ธ.ค.-๖๕	ธ.ค.-๖๕	๕๐,๐๐๐
๒๒	อุดหนุนเทศกาลอาหาร ของดีอำเภอปราสาท	๔๕,๐๐๐	ธ.ค.-๖๕	ธ.ค.-๖๕	๔๕,๐๐๐
๒๓	อุดหนุนเพื่อป้องกันและ แก้ไขปัญหา ยาเสพติด	๒๐,๐๐๐	มี.ค. - มิ.ย. ๖๖	มี.ค. - มิ.ย. ๖๖	-
๒๔	กีฬาต้านยาเสพติด	๑๐๐,๐๐๐	ก.พ. - เม.ย. ๖๖	มี.ค.-๖๖	๑๐๐,๐๐๐
๒๕	กีฬาและนันทนาการเด็ก	๑๐,๐๐๐	ก.พ. - เม.ย. ๖๖	มี.ค.-๖๖	๑๐,๐๐๐
๒๖	งานบุญประเพณีประจำปี ในเขตโบราณสถาน	๘๐,๐๐๐	ธ.ค.-๖๕	ธ.ค.-๖๕	๘๐,๐๐๐
๒๗	วัด ประชา รัฐ สร้างสุข	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๒๘,๕๐๐
๒๘	ส่งเสริมผู้สูงอายุและสถาบัน ครอบครัว	๕๕,๐๐๐	เม.ย.-๖๖		๕๕,๐๐๐
๒๙	ส่งเสริมประเพณีลอยกระทง	๕๐,๐๐๐	พ.ย.-๖๕	พ.ย.-๖๕	๕๐,๐๐๐
๓๐	แห่เทียนเข้าพรรษา	๔๐,๐๐๐	ก.ค.-๖๖		๔๐,๐๐๐
๓๑	อบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่ ผู้บริหาร/สมาชิกสภา/ผู้นำชุมชน	๑๕,๐๐๐	ธ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	มี.ค.-๖๖	๑๓,๖๐๐
๓๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๗,๕๕๔,๐๐๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๗,๐๑๗,๓๐๐
๓๓	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๒,๓๗๓,๖๐๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๒,๑๗๗,๖๐๐
๓๔	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๙๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๗๘,๐๐๐
๓๕	ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยให้ประชาชน	๓๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๒๓๐,๖๕๕.๗๕
๓๖	สมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพท้องถิ่น	๑๓๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๕ - ก.พ.๖๖	ธ.ค.-๖๕	๑๓๐,๐๐๐

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ตามแผน	ระยะเวลา ที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ (บาท)
๓๗	ตรวจสอบแนวเขต ที่ดินสาธารณะ	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	๑๓,๕๒๐ (- ๑๕,๐๐๐)
๓๘	ขยายเขตระบบประปา	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	(-๓๐,๐๐๐)
๓๙	ซ่อมแซมระบบประปา หมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	๕๘,๙๐๐ (+๓๐,๐๐๐)
๔๐	ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๑๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	๑๓๕,๕๐๐ (+๒๐,๐๐๐)
๔๑	ก่อสร้างโดมเอนกประสงค์ ที่ทำการอบต.ปราสาททอง	๑,๕๕๔,๐๐๐	เม.ย.- มิ.ย. ๖๖	มี.ค. ๖๖	๑,๓๕๐,๐๐๐
๔๒	ขยายถนนดินและเสริม หินคลุก หมู่ที่ ๕ บ้านสะเดา	๔๗๐,๔๐๐	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	มี.ค. ๖๖	๔๖๗,๐๐๐
๔๓	ยกระดับถนนดิน หมู่ที่ ๙ บ้านตาเมื่อน	๔๕๖,๙๐๐	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	๔๕๓,๐๐๐
๔๔	ฝึกอบรมทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพของผู้บริหาร สมาชิก อบต.	๒๕๐,๐๐๐	ม.ค. - มิ.ย.๖๖	๒๓-๒๕ พ.ค. ๖๖	๑๖๕,๙๘๕ (-๘๔,๐๐๐)
๔๕	ส่งเสริมคุณธรรมและพัฒนา ศักยภาพการทำงานของบุคลากร	๓๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๕- ม.ค.๖๖	.๒๐ ม.ค. ๒๕๖๖	๓๐,๐๐๐
๔๖	อบรมให้ความรู้ระเบียบกฎหมายฯ	๒๐,๐๐๐	ม.ค. - มี.ค.๖๖	.๒๑ เม.ย. ๒๕๖๖	๑๓,๒๐๐
๔๗	จ้างสำรวจและประเมินความ พึงพอใจของประชาชนฯ	๒๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๕- ก.ย.๖๖	ต.ค. ๖๕- ก.ย.๖๖	๒๒,๑๖๐
๔๘	พัฒนาระบบแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	๘๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๕- ก.ย.๖๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๗๘,๐๐๐
๔๙	เยียวยาช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๕- ก.ย.๖๖	ต.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	๑๓,๓๘๕
๕๐	บริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมฯ	๗,๒๐๐	พ.ย. ๖๕- ธ.ค.๖๖	พ.ย.-๖๕	๗,๒๐๐
๕๑	รณรงค์ป้องกันและลด อุบัติเหตุช่วงเทศกาล	๑๔,๐๐๐	ธ.ค.๖๕- ม.ค.๖๖ มี.ค. - เม.ย.๖๖	ธ.ค.๖๕-ม.ค.๖๖ มี.ค.-เม.ย.๖๖	๑๒,๐๐๐
๕๒	สำรวจจำนวนสัตว์และขึ้น ทะเบียนสัตว์เลี้ยง	๖,๐๐๐	พ.ย. ๖๕-ก.ย. ๖๖	-	-
๕๓	ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	๖๐,๐๐๐	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	๖๐,๐๐๐
๕๔	สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษฯ	๖๐,๐๐๐	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	๔๐,๐๑๔
๕๕	การช่วยเหลือและสงเคราะห์ฯ (สมาคมผู้ภัยวัดสว่างอารมณ์ปราสาทคตัญญู)	๒๐,๐๐๐	ธ.ค.-๖๕	ธ.ค.-๖๕	๒๐,๐๐๐
๕๖	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๒๐,๐๐๐	ม.ค. - ก.ย. ๖๖	ม.ค. - ก.ย. ๖๖	๒๒๐,๐๐๐
๕๗	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมการ บริหารจัดการขยะที่ต้นทาง	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	๓๓,๓๒๐
๕๘	อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริพระเทพรัตนราชสุดาฯ	๕๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	ธ.ค. ๖๕- ก.ย.๖๖	๔๒,๔๕๐

### ๘.๓ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

๘.๓.๑ กรอบการดำเนินงานภาพรวมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนงกำหนดกรอบการดำเนินงานในภาพรวม ดังนี้

ลำดับ	กรอบการดำเนินงาน	วัน/เดือน/ปี
๑	ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการและห้วงเวลาที่เหมาะสมกับขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนง	๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
๒	ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการและห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา	๖ เดือนครั้ง
๓	รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนงเพื่อดำเนินการต่อไป	ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๔	ดำเนินการให้เสร็จสิ้นทุกกระบวนการ ทุกขั้นตอนของการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖
๕	แจ้งรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ รวมทั้งแจ้งสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนงเพื่อทราบและดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป	ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ กรอบการดำเนินงานภาพรวมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนงอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และสถานการณ์ภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนง โดยเฉพาะการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนงซึ่งอาจไม่สอดคล้องกับห้วงเวลาที่กำหนดขึ้นและหรือภารกิจที่เพิ่มมากขึ้นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนงก็อาจทำให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงกรอบการดำเนินงานในภาพรวมดังกล่าว

### ๘.๔ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนงกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

๘.๔.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัด

๘.๔.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยวหรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนงผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสียและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๘.๔.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนงใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนง มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนองเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสีย ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนอง

๘.๔.๔ การสำรวจ (surveys) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนองหมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนองคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนองจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๘.๔.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การใช้จ่ายเงินสะสมและการใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์เป้าประสงค์ตัวชี้วัดค่าเป้าหมายและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดแผนงาน โครงการที่ได้กำหนดไว้ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนอง

#### ๘.๕ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

แบบหรือตารางสำหรับการใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งปรากฏในส่วนต่างๆ นั้น แบ่งการจำแนกการใช้แบบหรือตารางสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนอง (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. แบบที่ใช้ในการลงรายการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความชัดเจน ครอบคลุมเนื้อหาและการตรวจได้อย่างง่าย รวมถึงตารางต่าง ๆ ที่กำหนดขึ้นด้วย สำหรับแบบที่ใช้จัดทำเป็นตารางเพื่อแสดงผลต่าง ๆ นั้น มีทั้งหมด ๕๒ ตาราง

๒. แบบตรวจสอบเบื้องต้นแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนอง

๓. แบบสอบถามความคิดเห็นต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนอง

๔. แบบสอบถามความคิดเห็นเป็นรายโครงการ กิจกรรม งาน และครุภัณฑ์บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนอง

๕. แบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ลงข้อมูลเพื่อนำมาดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

#### ๙. ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๙.๑ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๙.๑.๑ สรุปคะแนนประเมินยุทธศาสตร์ ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนอง อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ เป็นดังนี้

จากรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนอง (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนอง ในประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น เป็นดังนี้

(๑.๑.๑) จำนวนยุทธศาสตร์ ๖ ยุทธศาสตร์

ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยีอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพคนและสังคมอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสู่สังคมก้าวหน้าทางโลจิสติกส์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านบริการภาครัฐที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพตอบโจทย์ประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสาธารณสุข ประชาชนมีความปลอดภัยสู่สุขภาพที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมพื้นที่สีเขียวอย่างยั่งยืน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๒๐.๐๐	
๒	การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๕.๐๐	
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๑.๐๐	
	๓.๑	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	๙.๘๖
	๓.๒	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	๙.๕๗
	๓.๓	ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	๙.๔๓
	๓.๔	วิสัยทัศน์	(๕)	๔.๗๑
	๓.๕	กลยุทธ์	(๕)	๔.๕๗
	๓.๖	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	๔.๕๗
	๓.๗	จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	๔.๔๓
	๓.๘	แผนงาน	(๕)	๔.๗๑
	๓.๙	ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	๔.๕๗
	๓.๑๐	ผลผลิต/โครงการ	(๕)	๔.๕๗
<b>รวมคะแนน</b>		<b>๑๐๐</b>	<b>๙๖.๐๐</b>	

คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ ได้คะแนนร้อยละ ๙๖.๐๐ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

๙.๒ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๙.๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

(๑) การให้คะแนนการติดตามและประเมินโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.

๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากรายงานผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททองในประเด็นการให้คะแนนการติดตามและประเมินโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นมีผลการประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลเป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา		๑๐	๑๐.๐๐
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ		๑๐	๙.๕๗
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ		๑๐	๙.๗๑
๔	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา		๑๐	๙.๗๑
๕	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย		๖๐	๕๙.๕๓
๕	๕.๑	ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๔.๘๖
	๕.๒	กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๔.๗๑
	๕.๓	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๕.๐๐
	๕.๔	โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	๔.๘๖
	๕.๕	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๔.๘๖
	๕.๖	โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	๔.๘๖
	๕.๗	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๔.๗๑
	๕.๘	โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	(๕)	๕.๐๐
	๕.๙	งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	๕.๐๐
	๕.๑๐	มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	๕.๐๐
	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย			
	๕.๑๑	มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	๔.๗๑
	๕.๑๒	ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	๔.๘๖
รวมคะแนน			๑๐๐	๙๗.๕๓

คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๕๓ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

### ๙.๓ สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททองได้จำแนกลักษณะงานที่เกิดจากแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ แล้วจึงได้นำเครื่องมือ ๗S ของ McKinsey มาเป็นเกณฑ์การจำแนกเพื่อการวิเคราะห์ในภาพรวม ประกอบด้วย

- ๑) Strategy (กลยุทธ์/แผน/ยุทธศาสตร์)
- ๒) Structure (โครงสร้าง/อำนาจหน้าที่)
- ๓) Style (รูปแบบ/รูปแบบบริหาร)
- ๔) System (ระบบ/กระบวนการ/ลำดับขั้น)
- ๕) Staff (บุคคล)
- ๖) Skill (ทักษะ)

๗) Shared Value (ค่านิยมร่วม) โดยวัดในระดับความสำคัญที่ผู้ปฏิบัติโดยเฉพาะหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย โดยให้ระดับความสำคัญและแนวทางแก้ไข/ปรับปรุงด้วย

### ระดับความสำคัญตาม ๗S ให้คะแนนได้ตามเกณฑ์นี้

๑) Strategy (กลยุทธ์) แผน/ยุทธศาสตร์หมายถึงการกำหนดยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนงาน และการนำไปใช้

๒) Structure (โครงสร้าง) อำนาจหน้าที่หมายถึง การใช้อำนาจ หน้าที่ที่ถูกต้อง และดำเนินการเป็นไปตามโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง

๓) Style (รูปแบบ) รูปแบบบริหารหมายถึงมีรูปแบบการบริหารที่ชัดเจนและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม/ไม่ใช้ส่วนตัว

๔) System (ระบบ) กระบวนการ/ลำดับขั้นหมายถึง เป็นไปตามระบบ ตามกระบวนการที่ถูกต้องที่กฎหมายระเบียบ หนังสือราชการกำหนดไว้

๕) Staff (บุคคล) หมายถึง ให้ความสำคัญกับข้าราชการ/พนักงานในการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้และเสริมสร้างความรู้ด้วย

๖) Skill (ทักษะ) หมายถึง ให้ความรู้ ความสามารถอย่างเต็มที่ในการดำเนินการให้สำนัก/กอง/ฝ่าย ได้วิเคราะห์เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) อย่างชัดเจน กำหนดวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับโครงการ ฯลฯซึ่งข้าราชการท้องถิ่นมีความรู้ ความสามารถเด่นชัดอยู่แล้ว

๗) Shared Value (ค่านิยมร่วม)หมายความว่า มีจิตใจร่วม ความสัมพันธ์ที่เป็นค่านิยมที่ดี เพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนให้ข้อมูลที่ดีและเป็นจริงที่เกิดจากค่านิยมการทำงานที่โปร่งใส

### ๑๐.สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

#### ๑๐.๑ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

##### ๑๐.๑.๑ ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

จากการพัฒนาท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ๕ ด้าน ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์การพัฒนา “ชุมชนน่าอยู่ เชิดชูคุณธรรม นำสู่ชีวิตแบบพอเพียง”

##### ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๑) การส่งเสริมการทำเกษตรอินทรีย์ โดยดำเนินงานโครงการส่งเสริมเกษตรอินทรีย์ ทำให้เกษตรกรสามารถเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรได้มากขึ้น ทำให้มีรายได้เพิ่มมากขึ้น มีสุขภาพดีวิถีปลอดภัย จากสารเคมี

๒) การขยายเขตระบบประปาและการได้งบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจในการก่อสร้างระบบประปา ทำให้ประชาชนมีน้ำสำหรับอุปโภค อย่างเพียงพอ

##### ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมอย่างยั่งยืน

๓) การพัฒนาส่งเสริมการศึกษา เด็กก่อนวัยเรียน และเด็กนักเรียนทุกคนได้รับสารอาหารที่เพียงพอต่อความต้องการของวัย มีสุขภาพอนามัย มีพัฒนาทางการเรียนการสอนที่ดี ซึ่งส่งผลให้ประชาชนในหมู่บ้านและตำบลในอนาคตสามารถเรียนรู้ได้เท่าทันและปรับตัวได้ในสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของกระแสยุคโลกาภิวัตน์

๔) การสุขอนามัย ประชาชนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง มีความปลอดภัยจากโรคติดต่ออันตราย โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ ซึ่งส่งผลต่อการดำรงชีวิตของประชาชน

๕) การสนับสนุนและส่งเสริมด้านสวัสดิการสังคม ให้แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ ด้วยการสนับสนุน เบี้ยยังชีพรายเดือน ส่งเสริมให้ได้รับการดูแล มีคุณภาพชีวิตที่ดี ส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับกลุ่มคนดังกล่าว

##### ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๖) การพัฒนาปรับปรุงซ่อมแซม การก่อสร้างเส้นทางคมนาคม มีระบบคมนาคมเชื่อมโยงทั้งตำบลและพื้นที่ใกล้เคียง มีความสะดวกได้มาตรฐานการก่อสร้าง ทำให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมาเพิ่มขึ้น

### **ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี**

๗) การสนับสนุนการท่องเที่ยวตำบลปราสาททองมีการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเศรษฐกิจพอเพียง และมีการอนุรักษ์ประเพณี และวัฒนธรรม เช่น รำตรุษ ประเพณีรำบวงสรวง โดยมีโปรแกรมการท่องเที่ยว “เที่ยวชมปราสาทขอมโบราณ ศึกษาตำนานรำตรด รับประทานผักสดปลอดสารพิษ น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

๘) การสนับสนุนและส่งเสริมด้านสวัสดิการสังคม ให้แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ ด้วยการสนับสนุนเบี้ยยังชีพรายเดือน ส่งเสริมให้ได้รับการดูแล มีคุณภาพชีวิตที่ดี ส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับกลุ่มคนดังกล่าว

๙) การส่งเสริมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพต่างๆ ในพื้นที่ให้มีการยกระดับขีดความสามารถในการผลิต การพัฒนา แปรรูป ผลผลิต และผลิตภัณฑ์ต่างๆ

๑๐) ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมื่อเกิดภัยต่างๆ ทำให้สามารถบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนในเบื้องต้นของประชาชนได้อย่างทันท่วงที

### **ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

๑๑) การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการขยะมูลฝอยตั้งแต่ต้นทาง มีการเพิ่มพื้นที่สีเขียว และการปลูกฝังให้ประชาชนตำบลปราสาททองมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

**๑๐.๑.๒ ความสำเร็จการพัฒนาตามเป้าหมาย** การพัฒนาของตำบลปราสาททอง ตามวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง “ชุมชนก้าวหน้า สร้างเศรษฐกิจมั่นคง ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ก้าวทันเทคโนโลยี นำสู่ชีวิตพอเพียง”

๑) การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยีอย่างยั่งยืน “เมืองเกษตรอินทรีย์ ศูนย์เศรษฐกิจชายแดน ท่องเที่ยววิถีชุมชน ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี” การดำเนินงานโครงการส่งเสริมเกษตรอินทรีย์เพื่อปรับปรุงบำรุงดินให้ดินมีปริมาณอินทรีย์วัตถุและหมุนเวียนธาตุอาหารพืชคืนสู่ดิน และขยายผลการทำการเกษตรอินทรีย์ในพื้นที่ตำบลปราสาททอง มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ทำให้พื้นที่ตำบลปราสาททองเป็นพื้นที่ควบคุมการเผาต่อซังข้าว ส่งผลให้ระบบนิเวศเกษตรปลอดภัยจากมลภาวะที่เป็นพิษ โครงการส่งเสริมเกษตรอินทรีย์ เป็นอีกหนึ่งโครงการที่สนับสนุนยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ของจังหวัดสุรินทร์

๒) การพัฒนาศักยภาพคนและสังคมอย่างยั่งยืน ในการพึ่งตนเองตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เด็กก่อนเกณฑ์และเด็กนักเรียนมีภาวะโภชนาการที่ดี มีการพัฒนาการเรียนการสอนที่ดีส่งผลให้ในอนาคตประชาชนสามารถเรียนรู้ได้เท่าทันและปรับตัวได้ภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลงของโลก

๓) การให้บริการสาธารณะโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตของประชาชน เพื่อรองรับการขยายตัวของหมู่บ้านและเศรษฐกิจ ถนนได้รับการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมและพัฒนาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ปกติ ทำให้เกิดความสะดวกในการคมนาคม มีความน่าอยู่

๔) การให้บริการประชาชน การรับฟังข้อมูลข่าวสาร การตอบข้อร้องเรียน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการให้บริการประชาชนเกี่ยวกับกิจการตามอำนาจหน้าที่ มีการบริการเชิงรุก และเน้นการบูรณาการทำงานร่วมกันกับส่วนราชการในพื้นที่ตำบลปราสาททอง ตามหลัก บวร (บ้าน วัด ราชการ) โดยได้รับข้อเสนอจากประชาชน ประชาคมท้องถิ่นระดับหมู่บ้าน และตำบล รวมทั้งส่วนราชการในพื้นที่ตำบลปราสาททอง

๕) การพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททนงเน้นการจัดการขยะตั้งแต่ต้นทาง มีการอบรมให้ความรู้ การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการขยะตั้งแต่ต้นทาง เพื่อขับเคลื่อนการเป็น “ตำบลสะอาด ปราศจากขยะมูลฝอย” มีโครงการคลังต้นไม้ การปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ การปลูกหญ้าแฝกรักษาหน้าดิน เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้ตำบลปราสาททนงเพิ่มมากขึ้น ควบคู่กับการปกป้องรักษาตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพสธ.) เพื่อปกป้องพื้นที่ป่าทรัพยากรธรรมชาติ สำรวจและรวบรวมทรัพยากรในพื้นที่ เก็บไว้เป็นฐานข้อมูล และปลูกฝังให้ประชาชนตำบลปราสาททนงมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น

#### ๑๐.๒ ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททนง อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖) เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททนงจึงได้ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในครั้งนี้ก็ยังคงควรมีการปรับปรุงเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไปในครั้งหน้า ดังนี้

๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททนง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ควรมีการเสนอเรื่องของการกำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผลที่หลากหลายและมีแนวทางเลือกที่หลากหลาย

๒. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ควรมีการนำผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในครั้งต่อไป

๓. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททนงควรเห็นความสำคัญในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในครั้งต่อไป

๔. ผู้บริหารควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการในช่วงต้นปีงบประมาณมากกว่าการทำโครงสร้างพื้นฐานที่ใช้งบประมาณมากกว่าโครงการกิจกรรม เพราะอาจจะทำให้สิ้นปีงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลจะไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทำให้ประชาชนไม่พึงพอใจในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน

๕. ควรมีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา การศึกษา สาธารณสุข ตลอดจนการอนุรักษ์และพัฒนา ศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่น การรักษาระบบการบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนา ตรวจสอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใสส่งเสริมการพัฒนากลุ่มอาชีพ พัฒนาศักยภาพคน และชุมชนให้เข้มแข็ง สร้างระบบคมนาคม ระบบสาธารณสุขปโภค และสาธารณสุขการที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาในการจัดการขยะมูลฝอย จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และมุ่งส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๖. การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นแต่ละครั้งนั้น ควรเน้นบทบาทของประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมมากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ไม่ใช่การตีกรอบเพียงแต่ว่าครบตามสัดส่วนที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เท่านั้น เพราะนั่นเป็นเพียงพื้นฐานการกำหนดให้มีส่วนร่วมของประชาชนเท่านั้นเอง

๗. สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ควรให้ความสำคัญกับการให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนงมากกว่านี้ และให้ความสำคัญในการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนงด้วย

๘. การจัดทำ/การเพิ่มเติม/การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ปราสาทหนงทุกครั้ง สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ควรให้ความสำคัญกับการลงข้อมูลให้ครบถูกต้องตามแบบที่ กระทรวงมหาดไทยกำหนด พร้อมทั้งอธิบายเหตุและผลในการดำเนินการด้วย และเขียนรายละเอียดลงในโครงการ ให้ครบถ้วน ถูกต้องด้วย

**ประธานสภา อบต.** จากที่ท่านนายกององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนงได้รายงานการติดตามและ ประเมินผลตามแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีท่านใดจะสอบถาม หรือไม่ หากไม่มี ถือว่าที่ประชุมรับทราบการรายงานติดตามและประเมินผลตาม แผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

**ที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๕** รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกององค์การบริหารส่วนตำบล ปราสาทหนง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

**ประธานสภา อบต.** เชิญท่านนายกององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนง ได้รายงานผลการปฏิบัติงานตาม นโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในรอบปีที่ผ่านมา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

**นายก อบต.** ขออนุญาตรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่กระผมได้แถลงไว้ครับ

#### **เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนง**

ตามความนัยมาตรา ๕๘/๕ วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ บัญญัติให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแถลงนโยบายต่อสภา องค์การบริหารส่วนตำบลโดยไม่มีการลงมติ ภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้ง นายกององค์การ บริหารส่วนตำบล ซึ่งข้าพเจ้า นายสุรพงษ์ ศีลาอ่อน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนง ได้แถลง นโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนง ในการปฏิบัติงานก่อนเข้ารับหน้าที่ ภายใต้ันโยบาย “บริหาร บริการ ประสานทุกภาคส่วน โปร่งใส ใส่ใจประชาชน” จำนวน ๕ ด้าน ประกอบด้วย

๑. นโยบายการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
๒. นโยบายการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๓. นโยบายการพัฒนาด้านสังคม การศึกษา และสาธารณสุข
๔. นโยบายการพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร
๕. นโยบายการพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนง สมัยสามัญสมัยที่ ๑ /๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ และตามความนัยมาตรา ๕๘/๕ วรรค ๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ บัญญัติให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำ รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ข้าพเจ้า นายสุรพงษ์ ศีลาอ่อน นายกององค์การ บริหารส่วนตำบลปราสาทหนง จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลปราสาทหนง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ตำบลปราสาททอง มี ๑๑ หมู่บ้าน สภาพปัญหาและความต้องการของแต่ละหมู่บ้านไม่เหมือนกัน จึงต้องพัฒนาให้เหมาะสมในแต่ละพื้นที่ให้ทัดเทียม และทั่วถึงกัน โดยการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน มีการร่วมคิด ร่วมทำ และกำหนดแนวทางการพัฒนาในทุกด้าน เช่น ด้าน เศรษฐกิจ สังคม การศึกษา สาธารณสุข การเมืองการบริหาร โครงสร้างพื้นฐาน และด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งร่วมสรุปประเมินผลการปฏิบัติงาน และเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารเพื่อความโปร่งใสตรวจสอบได้ ภายใต้หลักแห่งธรรมาภิบาล ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายเพื่อการพัฒนา ภายใต้วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง **“ชุมชนก้าวหน้า สร้างเศรษฐกิจมั่นคง ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ก้าวทันเทคโนโลยี นำสู่ชีวิตแบบพอเพียง”** โดยแยกเป็นนโยบายเพื่อการพัฒนา ๕ ด้าน ตามรายละเอียดดังนี้

๑. นโยบายด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว ประกอบด้วย

๑.๑ แผนงานการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยีอย่างยั่งยืน						
๑.๑ แผนงานการเกษตร ๓ โครงการ						
ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาตามแผน	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ดำเนินการ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะจาก กก.ฯ
๑	กำจัดวัชพืชตามร่องน้ำ/ทางสาธารณะ	๓๐,๐๐๐	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	๒๙,๖๐๐	
๒	ช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	๑๘,๒๔๑	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	-	-	ดำเนินการตามสถานการณ์
๓	ส่งเสริมเกษตรกรอินทรีย์	๒๓๐,๐๐๐	ม.ค.-มี.ค. ๖๖	ม.ค. - มี.ค.	๑๖๓,๘๐๐	
	<b>รวม</b>	<b>๒๗๘,๒๔๑</b>		<b>รวม</b>	<b>๑๙๓,๔๐๐</b>	
				คิดเป็นร้อยละ	๖๙.๕๑	

ภาพถ่ายประกอบการดำเนินงานตามโครงการแผนงานการเกษตร



ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพคนและสังคมอย่างยั่งยืน						
๒.๑ แผนงานการศึกษา ๑๑ โครงการ						
ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ตามแผน	ระยะเวลา ที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อ เสนอแนะจาก คกก.ฯ
๔	ส่งเสริมพัฒนาการและสร้าง คุณภาพเด็กและเยาวชน	๔๐,๐๐๐	ม.ค.-๖๖	ม.ค.	๔๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๕	อาหารกลางวันศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	๔๙๙,๐๕๐	ต.ค.๖๕-ก.ค. ๖๖	ต.ค.๖๕-ก.ค. ๖๖	๖๒๐,๒๘๔	โอนเพิ่มงบประมาณ
๖	จัดการเรียนการสอน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลปราสาททอง		พ.ค. - ส.ค. ๖๖	พ.ค. - ส.ค. ๖๖		
๗	จัดการศึกษาสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปีให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลปราสาททอง		พ.ค. - ก.ย. ๖๖	พ.ค. - ก.ย. ๖๖		
๘	อบรมสร้างความเข้าใจ ในการดูแลเด็กปฐมวัย		๑๕,๐๐๐	เม.ย. - ก.ค. ๖๖		
๙	อาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๘๓๑,๖๓๑	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	๗๖๔,๒๒๔	มีปัญหาการจัดซื้อ จัดจ้างทำให้ได้รับ
๑๐	อาหารเสริม(นม)โรงเรียน					
๑๑	อาหารกลางวันโรงเรียน	๒,๑๒๒,๔๐๐	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๖	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๖	๑,๖๕๗,๕๑๖	
๑๒	ส่งเสริมนาฏศิลป์ไทย สำหรับเด็กและเยาวชน	๓๐,๐๐๐	มิ.ย. - ก.ย. ๖๖	มิ.ย. - ก.ย. ๖๖	๓๐,๐๐๐	
ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ตามแผน	ระยะเวลา ที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อ เสนอแนะจาก คกก.ฯ
๑๓	ส่งเสริมศักยภาพด้าน ดนตรีสากล (วงดุริยางค์)	๔๐,๐๐๐	มิ.ย. - ก.ย. ๖๖	มิ.ย. - ก.ย. ๖๖	๔๐,๐๐๐	
๑๔	ส่งเสริมรักการอ่านแหล่ง เรียนรู้ห้องสมุดโรงเรียน	๔๔,๐๐๐	มิ.ย. - ก.ย. ๖๖	มิ.ย. - ก.ย. ๖๖	๔๔,๐๐๐	
	<b>รวม</b>	<b>๓,๖๒๒,๐๘๑</b>		<b>รวม</b>	<b>๓,๒๑๐,๔๒๔</b>	
				<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>๘๘.๖๓</b>	

ภาพถ่ายประกอบการดำเนินงานตามโครงการแผนงานการศึกษา



๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๓ โครงการ						
ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ตามแผน	ระยะเวลา ที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อ เสนอแนะจาก คกก.ฯ
๑๕	ช่วยเหลือประชาชนด้าน การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕- ก.ย. ๖๖		- (- ๑๓,๘๐๐)	ดำเนินการ ตามสถานการณ์
๑๖	ขอรับเงินอุดหนุนในการให้ การสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ ประสบความทุกข์ยาก เดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาส	๑๐,๐๐๐	ธ.ค.-๖๖	-	-	หน่วยที่ขอรับเงินไม่ รายงานผลการดำเนิน งานมาและไม่ส่ง หนังสือมาขอรับเงิน อุดหนุนงบประมาณ
๑๗	สนับสนุนกิจการของ กิ่งกาชาดอำเภอปราสาท	๒๐,๐๐๐	ธ.ค.-๖๖	ธ.ค.	๒๐,๐๐๐	
	<b>รวม</b>	<b>๘๐,๐๐๐</b>		<b>รวม</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>	
				<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>๒๖.๖๗</b>	

ภาพถ่ายประกอบการดำเนินงานตามโครงการแผนงานสังคมสงเคราะห์



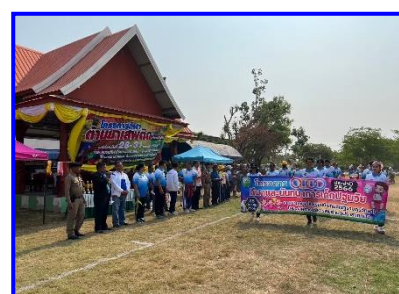
๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน ๖ โครงการ						
ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ตามแผน	ระยะเวลา ที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อ เสนอแนะจาก คกก.ฯ
๑๘	ชุมชนเข้มแข็งเอาชนะ ยาเสพติด	๒๐,๐๐๐	มี.ค. - มิ.ย. ๖๖	มี.ค. - มิ.ย. ๖๖	๒๐,๐๐๐	
๑๙	ส่งเสริมพัฒนาอาชีพ ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๕๐,๐๐๐	พ.ย. - ม.ค. ๖๖	ธ.ค.-๖๕	๕๐,๐๐๐	
๒๐	เทศกาลอาหารของดีตำบล ปราสาททอง	๑๕๐,๐๐๐	ธ.ค.-๖๕	ธ.ค.-๖๕	๑๕๐,๐๐๐	
๒๑	ส่งเสริมตำบลเข้มแข็งตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	๕๐,๐๐๐	ธ.ค.-๖๕	ธ.ค.-๖๕	๕๐,๐๐๐	
๒๒	อุดหนุนเทศกาลอาหาร ของดีอำเภอปราสาท	๔๕,๐๐๐	ธ.ค.-๖๕	ธ.ค.-๖๕	๔๕,๐๐๐	
๒๓	อุดหนุนเพื่อป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐	มี.ค. - มิ.ย. ๖๖	มี.ค. - มิ.ย. ๖๖	-	
	<b>รวม</b>	<b>๓๓๕,๐๐๐</b>		<b>รวม</b>	<b>๓๑๕,๐๐๐</b>	
				<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>๙๔.๐๓</b>	

ภาพถ่ายประกอบการดำเนินงานตามโครงการแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน



๒.๔ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๘ โครงการ						
ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ตามแผน	ระยะเวลา ที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อ เสนอแนะจาก คกก.ฯ
๒๔	กีฬาต้านยาเสพติด	๑๐๐,๐๐๐	ก.พ. - เม.ย. ๖๖	มี.ค.-๖๖	๑๐๐,๐๐๐	
๒๕	กีฬาและนันทนาการเด็กฯ	๑๐,๐๐๐	ก.พ. - เม.ย. ๖๖	มี.ค.-๖๖	๑๐,๐๐๐	
๒๖	งานบุญประเพณีประจำปี ในเขตโบราณสถานฯ	๘๐,๐๐๐	ธ.ค.-๖๕	ธ.ค.-๖๕	๘๐,๐๐๐	
๒๗	วัด ประชา รัฐ สร้างสุข	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๒๘,๕๐๐	
๒๘	ส่งเสริมผู้สูงอายุและสถาบัน ครอบครัวฯ	๕๕,๐๐๐	เม.ย.-๖๖		๕๕,๐๐๐	
๒๙	ส่งเสริมประเพณี ลอยกระทง	๕๐,๐๐๐	พ.ย.-๖๕	พ.ย.-๖๕	๕๐,๐๐๐	
๓๐	แท่นเทียนเข้าพรรษา	๔๐,๐๐๐	ก.ค.-๖๖		๔๐,๐๐๐	
๓๑	อบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่ ผู้บริหาร/สมาชิกสภา/ผู้นำ ชุมชน/ พนักงาน	๑๕,๐๐๐	ธ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	ม.ค.-๖๖	๑๓,๖๐๐	
	<b>รวม</b>	<b>๓๘๐,๐๐๐</b>		<b>รวม</b>	<b>๓๗๗,๑๐๐</b>	
				<b>ร้อยละ</b>	<b>๙๙.๒๔</b>	

ภาพถ่ายประกอบการดำเนินงานตามโครงการแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ



๒.๕ แผนงานงบกลาง ๕ โครงการ						
ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ตามแผน	ระยะเวลา ที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อ เสนอแนะจาก คกก.ฯ
๓๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๗,๕๕๔,๐๐๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๗,๐๑๗,๓๐๐	
๓๓	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๒,๓๗๓,๖๐๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๒,๑๗๗,๖๐๐	
๓๔	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๙๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๗๘,๐๐๐	
๓๕	ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยให้ประชาชน	๓๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๒๓๐,๖๕๕.๗๕	
๓๖	สมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพท้องถิ่น	๑๓๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๕ - ก.พ.๖๖	ธ.ค.-๖๕	๑๓๐,๐๐๐	
	<b>รวม</b>	<b>๑๐,๔๙๗,๖๐๐</b>		<b>รวม</b>	<b>๙,๖๓๓,๕๕๖</b>	
				<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>๙๑.๗๗</b>	

ภาพถ่ายประกอบการดำเนินงานตามโครงการแผนงานงบกลาง



ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสู่สังคมก้าวหน้าทางโลจิสติกส์						
๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๗ โครงการ						
ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ตามแผน	ระยะเวลา ที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อ เสนอแนะจาก คกก.ฯ
๓๗	ตรวจสอบแนวเขต ที่ดินสาธารณะ	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	๑๓,๕๒๐ (- ๑๕,๐๐๐)	ดำเนินการ ตามสถานการณ์
๓๘	ขยายเขตระบบประปา หมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	- (-๓๐,๐๐๐)	
๓๙	ซ่อมแซมระบบประปา หมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	๕๘,๙๐๐ (+๓๐,๐๐๐)	
๔๐	ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๑๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	๑๓๕,๕๐๐ (+๒๐,๐๐๐)	
๔๑	ก่อสร้างโดมเอนกประสงค์ ที่ทำการอบต.ปราสาททอง	๑,๕๕๔,๐๐๐	เม.ย.- มิ.ย. ๖๖	มี.ค. ๖๖	๑,๓๕๐,๐๐๐	
๔๒	ขยายถนนดินและเสริม หินคลุก หมู่ที่ ๕ บ้านสะเดา	๔๗๐,๔๐๐	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	มี.ค. ๖๖	๔๖๗,๐๐๐	
๔๓	ยกระดับถนนดิน หมู่ที่ ๙ บ้านตาเมื่อน	๔๕๖,๙๐๐	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	๔๕๓,๐๐๐	
	<b>รวม</b>	<b>๒,๖๖๑,๓๐๐</b>		<b>รวม</b>	<b>๒,๔๐๕,๕๐๐</b>	
				<b>ร้อยละ</b>	<b>๙๐.๓๙</b>	

ภาพถ่ายประกอบการดำเนินงานตามโครงการแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา



โครงการก่อสร้างอาคารและเอนกประสงค์



โครงการยกระดับถนนดิน หมู่ที่ ๙ บ้านตาเมื่อน



โครงการขยายถนนดินลงหินคลุกหนองประทาน หมู่ที่ ๕ บ้านสะเดา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านบริการภาครัฐที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพตอบโจทย์ประชาชน						
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป ๗ โครงการ						
ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ตามแผน	ระยะเวลา ที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะจาก คกก.ฯ
๔๔	ฝึกอบรมทัศนศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพของ ผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. ผู้นำชุมชน เจ้าหน้าที่อบต.	๒๕๐,๐๐๐	ม.ค. - มี.ย.๖๖	๒๓-๒๕ 'พ.ค. ๖๖	๑๖๕,๙๘๕ (-๘๔,๐๐๐)	
๔๕	ส่งเสริมคุณธรรมและพัฒนา ศักยภาพการทำงานของ บุคลากร	๓๐,๐๐๐	จ.ค.๖๕- ม.ค.๖๖	.๒๐ ม.ค. ๒๕๖๖	๓๐,๐๐๐	
๔๖	อบรมให้ความรู้ระเบียบ กฎหมายที่นำรู้	๒๐,๐๐๐	ม.ค. - มี.ค.๖๖	.๒๑ เม.ย. ๒๕๖๖	๑๓,๒๐๐	ไม่เป็นไปตามแผน
๔๗	จ้างสำรวจและประเมินควา พึงพอใจของประชาชนฯ	๒๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๕- ก.ย.๖๖	ต.ค. ๖๕- ก.ย.๖๖	๒๒,๑๖๐	
๔๘	พัฒนาระบบแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	๘๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๕- ก.ย.๖๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	๗๘,๐๐๐	
๔๙	เยียวยาช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๕- ก.ย.๖๖	ต.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	๑๓,๓๘๕	ดำเนินการ ตามสถานการณ์
๕๐	บริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติ การร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนฯ	๗,๒๐๐	พ.ย. ๖๕- จ.ค.๖๖	พ.ย.-๖๕	๗,๒๐๐	
<b>รวม</b>		<b>๓๘๗,๒๐๐</b>		<b>รวม</b>	<b>๓๒๙,๙๓๐</b>	
				<b>ร้อยละ</b>	<b>๘๕.๒๑</b>	

ภาพถ่ายประกอบการดำเนินงานตามโครงการแผนงานบริหารงานทั่วไป



๔.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน ๑ โครงการ						
ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ตามแผน	ระยะเวลา ที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อ เสนอแนะจาก คกก.ฯ
๕๑	รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	๑๔,๐๐๐	ธ.ค.๖๕- ม.ค.๖๖ มี.ค. - เม.ย.๖๖	ธ.ค.๖๕-ม.ค.๖๖ มี.ค.-เม.ย.๖๖	๑๒,๐๐๐	
	<b>รวม</b>	<b>๑๔,๐๐๐</b>		<b>รวม</b>	<b>๑๒,๐๐๐</b>	
				<b>ร้อยละ</b>	<b>๘๕.๗๑</b>	

ภาพถ่ายประกอบการดำเนินงานตามโครงการแผนงานการรักษาความสงบภายใน



ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสาธารณสุข ประชาชนมีความปลอดภัยสู่สุขภาพที่ดี						
๕.๑ แผนงานสาธารณสุข ๕ โครงการ						
ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ตามแผน	ระยะเวลา ที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อ เสนอแนะจาก คกก.ฯ
๕๒	สำรวจจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์เลี้ยง	๖,๐๐๐	พ.ย. ๖๕-ก.ย. ๖๖	-	-	สำรวจแต่ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ
๕๓	ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	๖๐,๐๐๐	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	๖๐,๐๐๐	
๕๔	สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๖๐,๐๐๐	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	๔๐,๐๑๔	
๕๕	การช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัยฯ (สมาคมกู้ภัยวัดสว่างอารมณ์ปราสาทตัญญู)	๒๐,๐๐๐	ธ.ค.-๖๕	ธ.ค.-๖๕	๒๐,๐๐๐	
๕๖	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๒๐,๐๐๐	ม.ค. - ก.ย. ๖๖	ม.ค. - ก.ย. ๖๖	๒๒๐,๐๐๐	ดำเนินการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ
	<b>รวม</b>	<b>๓๖๖,๐๐๐</b>		<b>รวม</b>	<b>๓๔๐,๐๑๔</b>	
				<b>ร้อยละ</b>	<b>๙๒.๙๐</b>	

ภาพถ่ายประกอบการดำเนินงานตามโครงการแผนงานสาธารณสุข



ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมสุพื้นที่สีเขียวอย่างยั่งยืน						
๖.๑ แผนงานการเกษตร						
ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ตามแผน	ระยะเวลา ที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะจาก คกก.ฯ
๕๗	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมการบริหารจัดการขยะที่ต้นทาง	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	๓๓,๓๒๐	โครงการขอรับการประเมินโบนัส
๕๘	อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริพระเทพรัตนราชสุดาฯ (อพ.สธ.)	๕๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	ธ.ค. ๖๕- ก.ย.๖๖	๔๒,๔๕๐	
	รวม	๙๐,๐๐๐		รวม	๗๕,๗๗๐	

ภาพถ่ายประกอบการดำเนินงานตามโครงการแผนงานการเกษตร



## สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๗๑ โครงการ

๒. โครงการในแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕๔ โครงการ

๓. โครงการที่โอนงบประมาณตามนโยบาย จังหวัด อำเภอ ๔ โครงการ

๔. จำนวนโครงการทั้งหมดในแผนการดำเนินงาน ๕๘ โครงการ

๕. จำนวนโครงการที่ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๕๕ โครงการ

คิดเป็นร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ๙๔.๘๓

๖. จำนวนโครงการที่ดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบกฎหมายที่นารู้ (สำนักปลัด อบต.)

๗. จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ ๑ โครงการ ได้แก่ สสำรวจข้อมูลสัตว์ (สำรวจแต่ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ/สำนักปลัด อบต.)

๘. จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ในแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๘,๗๑๑,๔๒๒ บาท

๙. จำนวนงบประมาณที่ได้ดำเนินการเบิกจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖,๙๑๒,๖๙๔ บาท

คิดเป็นร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ๙๐.๓๙

นโยบายการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง จะสามารถบรรลุถึงเป้าหมายได้ ก็ต้องได้รับความร่วมมือจากประชาชนในตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ผู้นำชุมชน ข้าราชการและพนักงานจ้างในองค์กร การกำหนดนโยบายที่กล่าวมาไว้วางอยู่บนพื้นฐานความเป็นจริงและสามารถปฏิบัติได้ ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การศึกษา และสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้สามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายตามกรอบนโยบายที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนชาวตำบลปราสาททองทุกคน

### การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง

#### ยึดหลักการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ๖ ประการ ดังนี้

๑. **หลักนิติธรรม :** องค์การบริหารส่วนตำบล บริหารและดำเนินงานภายใต้ ระเบียบ กฎหมาย ที่กำหนดไว้ และออกข้อบัญญัติซึ่งเป็นที่ยอมรับของประชาชน เช่น

๑.๑ มีการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามวิธีการและขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบ

๑.๒ มีการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตามวิธีการและขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบ

๑.๓ มีการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการและขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบ

๑.๔ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมในการจัดทำข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ประชาชนยอมรับในข้อบัญญัตินั้น

**๒. หลักคุณธรรม :** องค์การบริหารส่วนตำบล บริหารและดำเนินงานด้วยความเป็นธรรม เสมอภาคและเท่าเทียมกัน เช่น

๒.๑ มีการจัดสรรโครงการและงบประมาณลงหมู่บ้าน ด้วยความเป็นธรรม ตามเหตุผลและความจำเป็น โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนและพวกพ้อง

๒.๒ มีการบริหารงานด้วยคุณธรรม ยึดความสงบสุข และสันติสุขเป็นสำคัญไม่ใช้อำนาจหรืออิทธิพล บังคับข่มขู่

๒.๓ มีการบริหารงานบุคคล พิจารณาความดีความชอบของข้าราชการและพนักงานจ้าง โดยยึดหลักคุณธรรม

**๓. หลักความโปร่งใส :** องค์การบริหารส่วนตำบล บริหารงานและดำเนินงานโดยเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ให้ประชาคมทราบ เช่น แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง (ประกาศสอบราคา และประกาศประกวดราคา) บัญชีรายรับ-รายจ่าย ของ องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น การเปิดเผยข้อมูลโดยวิธีการต่อไปนี้

๓.๑ การปิดประกาศ

๓.๒ การประชุมชี้แจง

๓.๓ การแจกเอกสาร

๓.๔ การประกาศข่าวสารต่าง ๆ ของทางราชการ ตามหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน

๓.๕ การประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์, Facebook, Line ขององค์การบริหารส่วนตำบล

**๔. หลักการมีส่วนร่วม :** องค์การบริหารส่วนตำบล บริหารและดำเนินงานโดยให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เช่น

๔.๑ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมเสนอปัญหาและความต้องการ (หรือโครงการ) เพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๒ การจัดตั้งตัวแทนชุมชนร่วมเป็นกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๓ จัดตั้งอาสาสมัครชุมชนเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

**๕. หลักความคุ้มค่า :** องค์การบริหารส่วนตำบล บริหารและดำเนินงานด้วยความประหยัดและคำนึงถึงความคุ้มค่าของเงินหรือทรัพยากรที่ใช้ไป เช่น

๕.๑ มีการตั้งงบประมาณและจัดซื้อจัดจ้างในราคาที่เหมาะสมไม่สูงเกินความเป็นจริง

๕.๒ มีการให้บริการด้วยความรวดเร็ว

๕.๓ จัดเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวกทั่วไปให้แก่ประชาชนที่มาขอรับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๔ มีการจัดเจ้าหน้าที่เพื่อให้คำปรึกษาแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการสาธารณะจากองค์การบริหารส่วนตำบล

**๖. หลักความรับผิดชอบต่อ :** องค์การบริหารส่วนตำบล บริหารและดำเนินงาน โดยยึดเอาผลประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนเป็นสำคัญ เช่น

๖.๑ มีการจัดรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียโดยตรง แล้วเอาข้อมูลที่ได้จากการรับฟังมาเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม มีการจัดทำเอกสารหรือจัดเวทีประชาคม

๖.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ

๖.๓ มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น มีการรับฟังความคิดเห็น หรือข้อดี - ขม มีตู้รับความคิดเห็นจากประชาชน มีแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชน

“การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้น้ำหนักถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผล การปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์วิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด” เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้

๑. เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
๒. เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
๓. มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
๔. ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น
๕. มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์
๖. ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ
๗. มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

**ประธานสภา อบต.** จากที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททงได้รายงานการปฏิบัติตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททง และต่อรายงานให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททงทราบทุกปี มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมรับทราบการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททง ปี ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๖** พิจารณาคัดเลือกตัวแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททง

**ประธานสภา อบต.** ให้ที่ประชุมได้พิจารณาคัดเลือกตัวแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓ คน เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททงซึ่งชุดเดิม มีวาระ ๒ ปี คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาคัดเลือกตัวแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททง จำนวน ๓ คน เพื่อเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททง ขอให้ที่ประชุมได้เสนอชื่อได้เลยครับ

**นายวินิจ ทรวงวาจา สมาชิกสภา อบต. ม.๗** เสนอให้คณะกรรมการชุดเดิมเมื่อปีที่แล้ว เป็นคณะกรรมการในปีนี้เป็นเพราะเคยทำงานแล้ว

**ประธานสภา อบต.** จากที่นายวินิจ ทรวงวาจา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๗ เสนอให้คณะกรรมการชุดเดิม มีท่านอื่นเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมเสนอให้เป็นคณะกรรมการชุดเดิม ประกอบด้วย

๑. นายสุทิศ ดินานพ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการ
  ๒. นายสำรวย วาหะรัมย์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการ
  ๓. นายอภิรักษ์ พ่อคำ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๙ เป็นกรรมการ
- ซึ่งก็จะได้เสนอชื่อให้ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ออกคำสั่ง แต่งตั้งและปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ก็ขอให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ

ระเบียบวาระที่ ๗

**พิจารณาคัดเลือกตัวแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อเป็นคณะกรรมการตรวจสอบใก่ลตอซังซ้าว**

ประธานสภา อบต.

ให้ที่ประชุมได้พิจารณาคัดเลือกตัวแทนสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อเป็น คณะกรรมการตรวจสอบใก่ลตอซังซ้าว ขอให้ที่ประชุมได้เสนอชื่อได้เลยครับ

นายสันติ อินทร์หอม

เสนอให้คณะกรรมการชุดเดิมเมื่อปีที่แล้ว เป็นคณะกรรมการเนื่องจากมีประสบการณ์ และทราบข้อมูลการตรวจใก่ลตอซังซ้าว รู้งาน เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน จากที่นายสันติ อินทร์หอม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๖ เสนอให้เป็น คณะกรรมการชุดเดิมนั้น ท่านสมาชิกสภา อบต.ท่านอื่นๆมีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น หรือไม่ หากไม่มีเป็นอันว่าที่ประชุม เสนอให้เป็นคณะกรรมการชุดเดิม ประกอบด้วย

สมาชิกสภา อบต. ม.๖

ประธานสภา อบต.

๑. นายประทีป สมนิยาม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒ เป็นกรรมการ
๒. นายวิจิต เรืองสุขสุด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๔ เป็นกรรมการ
๓. นายวินิจ ทรงวาจา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการ

โดยมีหน้าที่ ตรวจสอบการใก่ลตอซังซ้าวของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการทุก หมู่บ้าน กรณีเป็นที่สงสัยหรือร้องเรียนให้แต่งตั้งอนุกรรมการดำเนินการตรวจสอบ ข้อเท็จจริงทันที พร้อมสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการและรายงานปัญหา อุปสรรค หรือข้อเสนออื่นๆ ที่พบเห็นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุน ใก่ลตอซังซ้าวในปีต่อไป และให้ท่านที่ได้รับคัดเลือกปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ บรรลุผลสำเร็จตามโครงการด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๘

**พิจารณาให้ความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์**

ประธานสภา อบต.

การบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ ขอให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ช่วยชี้แจง ครับ

นางสาวสิวิณีย์ แผลงดี

เลขานุการสภา

ตามที่ จังหวัดสุรินทร์ได้จัดประชุมและลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือจัดทำบริการ สาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลุ่มพื้นที่จัดการขยะมูลฝอย กลุ่มพื้นที่ ๑ (Cluster ๑) เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมได้เห็นชอบให้เทศบาล ตำบลสังขะ อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์ เป็นเจ้าภาพกลุ่มพื้นที่ ๑ และได้ลงนามบันทึก ข้อตกลงร่วมมือจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกลุ่มพื้นที่จัดการ ขยะมูลฝอย กลุ่มพื้นที่ ๑ (Cluster ๑) เรียบร้อยแล้ว และให้เทศบาลตำบลสังขะประสาน การนำส่งบันทึกข้อตกลงร่วมมือจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลุ่มพื้นที่ ๑ (Cluster ๑) ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งเพื่อนำเสนอต่อสภา ท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและแจ้งผลการประชุมสภาท้องถิ่นให้เทศบาลตำบลสังขะทราบ

ในการนี้จึงขอชี้แจงรายละเอียดบันทึกข้อตกลงร่วมมือจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลุ่มพื้นที่ ๑ (Cluster ๑) เพื่อให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทหนองให้ความเห็นชอบ

**บันทึกข้อตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เรื่อง การรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์**

.....

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จัดทำขึ้น เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่าง เทศบาลตำบลสังขะ อำเภอสังขะ เจ้าภาพหลัก กับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “สมาชิก” โดยสมาชิกได้ตกลงกันให้มีการจัดทำบริการสาธารณะในการจัดการขยะมูลฝอยในลักษณะการรวมกลุ่มพื้นที่ (Clusters) โดยมีรายละเอียดข้อตกลง ดังต่อไปนี้

**๑. เจเนอรัลความร่วมมือ**

๑.๑ บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จัดทำขึ้นระหว่าง เทศบาลตำบลสังขะ กับ เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ ตามรายชื่อ ซึ่งได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงท้ายนี้

๑.๒ การเข้าร่วมเป็นสมาชิกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นแต่ละแห่ง พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑.๓ การลงนามในบันทึกข้อตกลงต้องกระทำโดยผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งที่มีการลงนามโดยผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๔ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้ทราบถึงผลและแนวทางในการดำเนินงานของบันทึกข้อตกลงร่วมมือนี้

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อรวมกลุ่มองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการกำจัดขยะมูลฝอยตามนโยบายรัฐบาล โดยสร้างความร่วมมือกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม

๒.๓ เพื่อให้การกำจัดขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกลุ่ม Clusters ถูกต้องตามหลักวิชาการ ตามข้อ ๑๒ ของประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีเป้าหมายให้มีระบบจัดการและกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่นๆ ได้

**๓. ระยะเวลาดำเนินการ**

การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงร่วมมือนี้ เทศบาลตำบลสังขะ อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์ จะหาวิธีจัดให้มีระบบจัดการและกำจัดขยะมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่นๆ ได้ ภายในระยะเวลา ๑๐ ปี

**๔. แผนการดำเนินงาน**

๔.๑ เทศบาลตำบลสังขะ จะจัดให้มีระบบจัดการและกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่นๆ ได้ ตามวิธีการและแนวทางที่กำหนดไว้ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔.๒ เมื่อเทศบาลตำบลสังขะ มีระบบจัดการและกำจัดมูลฝอย ตามข้อ ๔.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกลุ่ม Clusters เป็นผู้รับผิดชอบการเก็บ ขน และนำมากำจัดยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลตำบลสังขะ

## ๕. ขอบข่ายและกิจกรรมความร่วมมือ

การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงร่วมมือนี้ มีขอบข่ายและกิจกรรมความร่วมมือของสมาชิก ดังนี้

๕.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการขยะมูลฝอยให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล โดยเฉพาะการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยที่ต้นทาง รวมทั้งการกำจัดขยะมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด

๕.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีระบบจัดการและกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถนำไปใช้เกิดประโยชน์ด้านอื่นๆได้

๕.๓ คำนึงถึงความจำเป็นต่อการจัดทำบริการสาธารณะที่สามารถจัดทำร่วมกันได้ โดยต้องไม่ดำเนินกิจกรรมที่ได้ทำการตกลงร่วมกันแล้วไปดำเนินการเอง เว้นแต่กิจกรรมนั้นได้ดำเนินการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่แล้ว และมีความสามารถในการบริหารจัดการคุ่มค่าและมีประโยชน์กับประชาชนในพื้นที่มากกว่าการดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะด้านการจัดการขยะมูลฝอยร่วมกัน

## ๖. ขอบเขตของพื้นที่ให้บริการ

ให้บริการครอบคลุมพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมเป็นสมาชิกตามบันทึกข้อตกลงนี้

## ๗. งบประมาณและการบริหารงบประมาณ

๗.๑ งบประมาณในการจัดให้มีระบบและกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่นๆได้ เป็นงบประมาณของเทศบาลตำบลสังขะ หรืองบประมาณจากรัฐบาลกระทรวงมหาดไทย กองทุนสิ่งแวดล้อม หรืองบประมาณจากภาคเอกชนหรือแหล่งงบประมาณอื่นๆ

๗.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกลุ่ม Clusters เป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอยให้แก่เทศบาลตำบลสังขะไม่เกินตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

## ๘. การขอแก้ไขบันทึกข้อตกลง

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นสมาชิกอาจขอแก้ไขข้อตกลงได้ ต่อเมื่อมีการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงนั้นไปแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี เว้นแต่มีความจำเป็นเร่งด่วน

## ๙. การลงนามบันทึกข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ มีจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าวขึ้นทั้งหมด ๒ ฉบับ ซึ่งมีข้อความถูกต้องตรงกัน แต่ละฝ่ายได้อ่านและเข้าใจดีแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ร่วมกันไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมทำบันทึกความร่วมมือในครั้งนี้ได้รับบันทึกนี้ไว้ฝ่ายละฉบับแล้ว

## ประธานสภา อบต.

จากที่ทางเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ชี้แจงรายละเอียดบันทึกข้อตกลงร่วมมือจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลุ่มที่ ๑ ไปแล้วที่ประชุมมีข้อสอบถามอะไรหรือไม่ หากไม่มีก็จะขอมติที่ประชุม ท่านเห็นควรให้ความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลุ่มพื้นที่ ๑ (Clusters ๑) หรือไม่

## มติที่ประชุม

๑๐ เสียง เห็นเป็นเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลุ่มพื้นที่ ๑ (Clusters ๑)

ระเบียบวาระที่ ๙  
ประธานสภา อบต.

**เรื่องอื่นๆ**

วันนี้ท่านผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทง (รัฐราษฎร์วิทยา), ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุอันโนง และคุณครูโรงเรียนบ้านปราสาท ได้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททงด้วย ก็ขอเชิญท่านผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทง (รัฐราษฎร์วิทยา) ได้ชี้แจงข้อราชการของโรงเรียนครับ

นายปรีชา เกตุชาติ  
ผอ.รร.บ้านทง

ขอขอบคุณท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ก็ขอแจ้งข้อมูลข่าวสารของทางโรงเรียนให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับทราบ โรงเรียนบ้านทง (รัฐราษฎร์วิทยา) มีรองผู้อำนวยการโรงเรียนได้รับการแต่งตั้งมาดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทง (รัฐราษฎร์วิทยา) เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ชื่อ นายสุรกิจ อาจสืบ ช่วงนี้โรงเรียนมีการซ่อมเดินสวนสนามของลูกเสือ อาจทำให้เด็กๆ กลับบ้านค่ำ นำเรียนแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ และอาจได้ยินเสียงกลองเสียงเพลงบ้าง ขอประชาสัมพันธ์ท่านที่มีบุตรหลานจบปริญญาตรี โรงเรียนบ้านพลวง มีการรับสมัครเจ้าหน้าที่ธุรการ เงินเดือน ๙,๐๐๐ บาท ถ้ามีวุฒิครูสามารถไปสอบครูผู้ช่วยได้ครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา อบต.

ขอขอบคุณท่านผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทง (รัฐราษฎร์วิทยา) ครับ ลำดับต่อไปขอเชิญผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุอันโนงครับ

นางศิริธร วิภาคะ  
ผอ.รร.บ้านบุอันโนง

ขอขอบคุณท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททงคะ ขออนุญาตแจ้งข่าวสารของทางโรงเรียนบ้านบุอันโนง โรงเรียนบ้านบุอันโนงรับบุคลากรดูแลคนพิการ ๑ คน ทางโรงเรียนยินดีให้ความร่วมมือกับทุกๆท่าน และทุกกิจกรรมคะ

ประธานสภา อบต.

ขอขอบคุณท่านผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุอันโนงครับ ลำดับต่อไปขอเชิญ คุณครูจากโรงเรียนบ้านปราสาทครับ

น.ส.กรพินธุ์ บุญเลิศ  
ครูโรงเรียนบ้านปราสาท

ขอขอบคุณท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททงคะ ขออนุญาตแจ้งข่าวสารของทางโรงเรียนบ้านปราสาท ท่านผู้อำนวยการมอบหมายมาเข้าร่วมประชุมแทนท่านผู้อำนวยการโรงเรียนติดภารกิจ โรงเรียนบ้านปราสาทรับบรรจุครูใหม่ ๑ คน เอกปฐมศึกษา และขอขอบคุณทางองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททงที่ได้ให้เด็กๆไปร่วมแสดงในงานเทศกาลของดีอำเภอปราสาทคะ

ประธานสภา อบต.

ขอขอบคุณ คุณครูทั้ง ๓ ท่านที่ได้นำเรียนข้อมูลทางโรงเรียนให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททงได้รับทราบ ต่อไปขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้กล่าวเพิ่มเติมให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ

นายก อบต.

ขอขอบคุณท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททง ขออนุญาตเพิ่มเติมครับ เรื่องกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททงที่ผ่านมา งานเทศกาลของดีอำเภอปราสาท ได้รับความช่วยเหลือจากทุกภาคส่วนเป็นอย่างดี ต้องขอขอบคุณทุกท่าน ขบวนการของดีตำบลปราสาททง เราได้รับรางวัลที่ ๒ ถือได้ว่าเป็นความภาคภูมิใจของทุกคน ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ ในปี ๒๕๖๗ มีนโยบายจะจ่ายขาดเงินสะสมให้กับทุกหมู่ให้แต่ละหมู่บ้านจัดเตรียมโครงการบรรจุไว้ในแผนด้วยครับ

ประธานสภา อบต.

ขอขอบคุณท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททง มีท่านใดจะสอบถาม หรือเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

นายวิชิต เรืองสุขสุด  
สมาชิกสภา อบต. ม.๔

ขออนุญาตเพิ่มเติมครับ กระผมขอเสนอติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะของหมู่ที่ ๔ บ้านโคกยางชุม หน้าบ้านของนางสุวิมล สุดเวียงด้วยครับ

ประธานสภา อบต.

มีท่านใดจะสอบถามหรือเสนอแนะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๓๐ น.



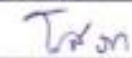
(ลงชื่อ)



(นางสาวสิวิณี แผงดี)

เลขานุการสภา อบต.ปราสาททอง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวอมรรัตน์ สมใจเรา	
๒	นางสาววิจิตรา นีราศภัย	
๓	นางสาวโสภา เรืองสุขสุด	

(ลงชื่อ)



(นายประทีป สมนิยาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททองได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว

เมื่อครั้งการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง  
เรื่อง รายงานการประชุมที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททองมีมติรับรองแล้ว

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๓๓ วรรค ๓ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่น ประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ นั้น

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ได้รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประทีป สมนิฮาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง

